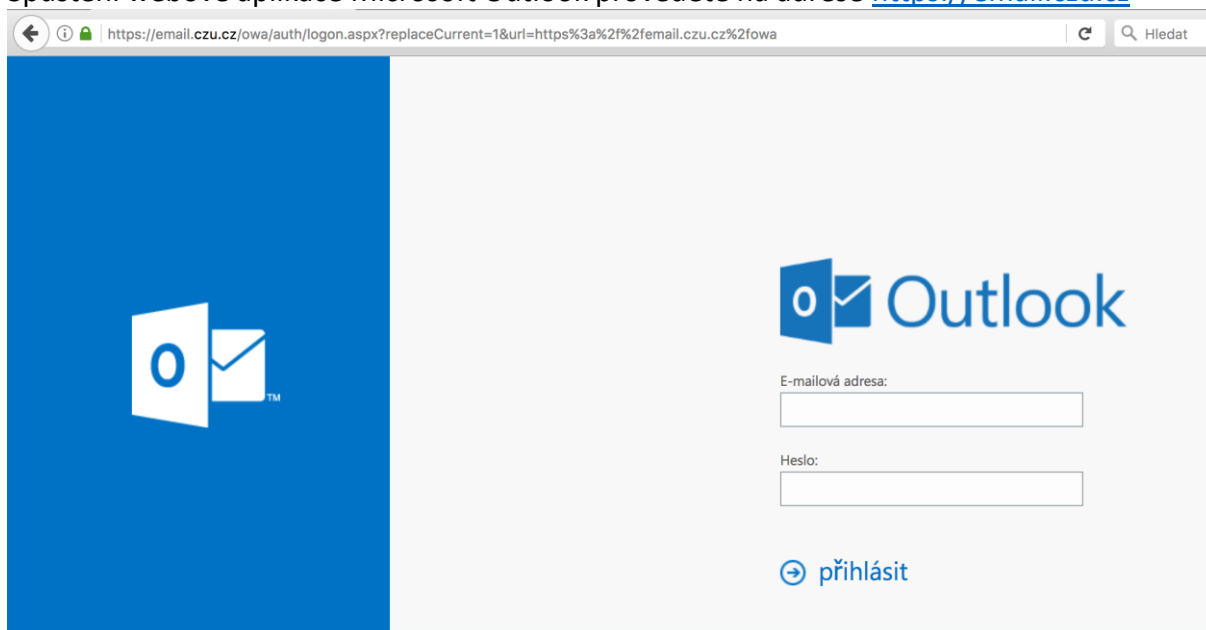




Používání webového přístupu ke schránce Microsoft Exchange

Spuštění webové aplikace Microsoft Outlook provedete na adrese <https://email.czu.cz>



https://email.czu.cz/owa/auth/logon.aspx?replaceCurrent=1&url=https%3a%2f%2femail.czu.cz%2fowa

Hledat

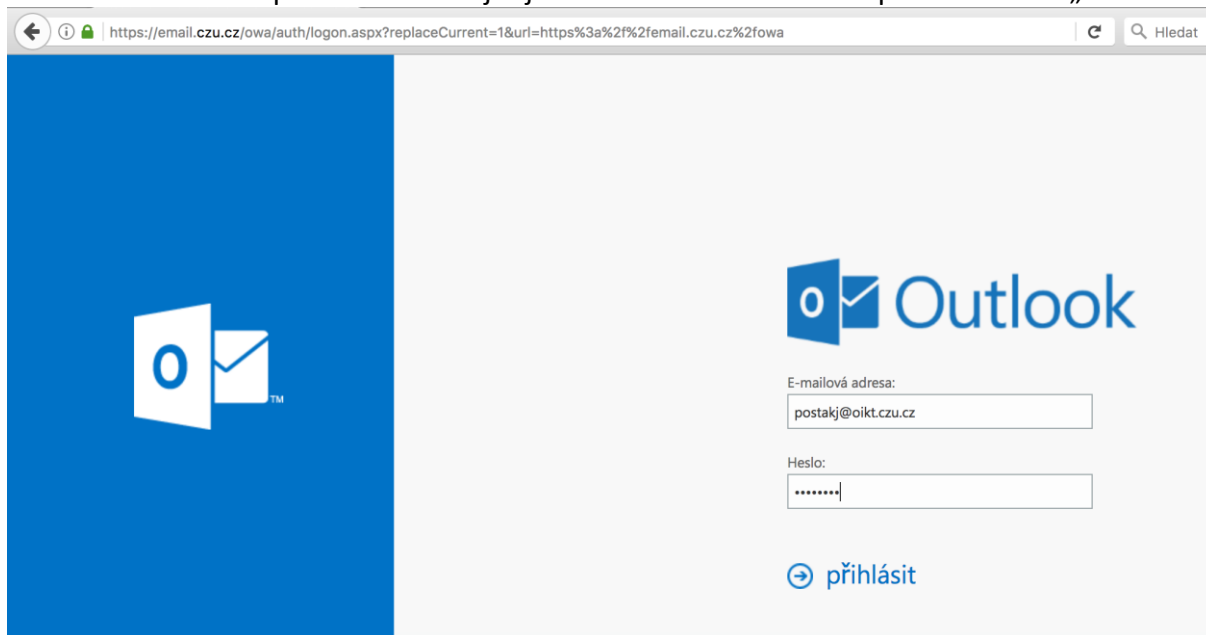


E-mailová adresa:

Heslo:



[přihlásit](#)

Je nutné zadat Vaše přihlašovací údaje tj. e-mailová adresa a heslo použít tlačítko „**Přihlásit**“



https://email.czu.cz/owa/auth/logon.aspx?replaceCurrent=1&url=https%3a%2f%2femail.czu.cz%2fowa

Hledat

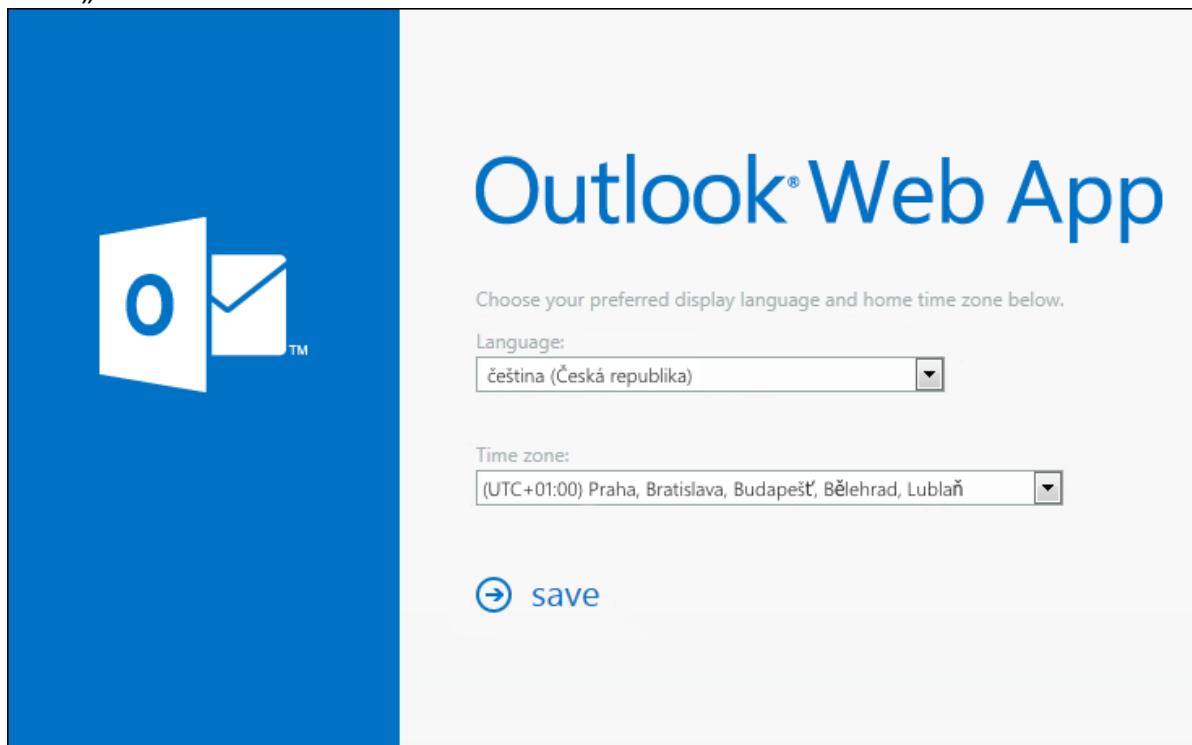


E-mailová adresa:

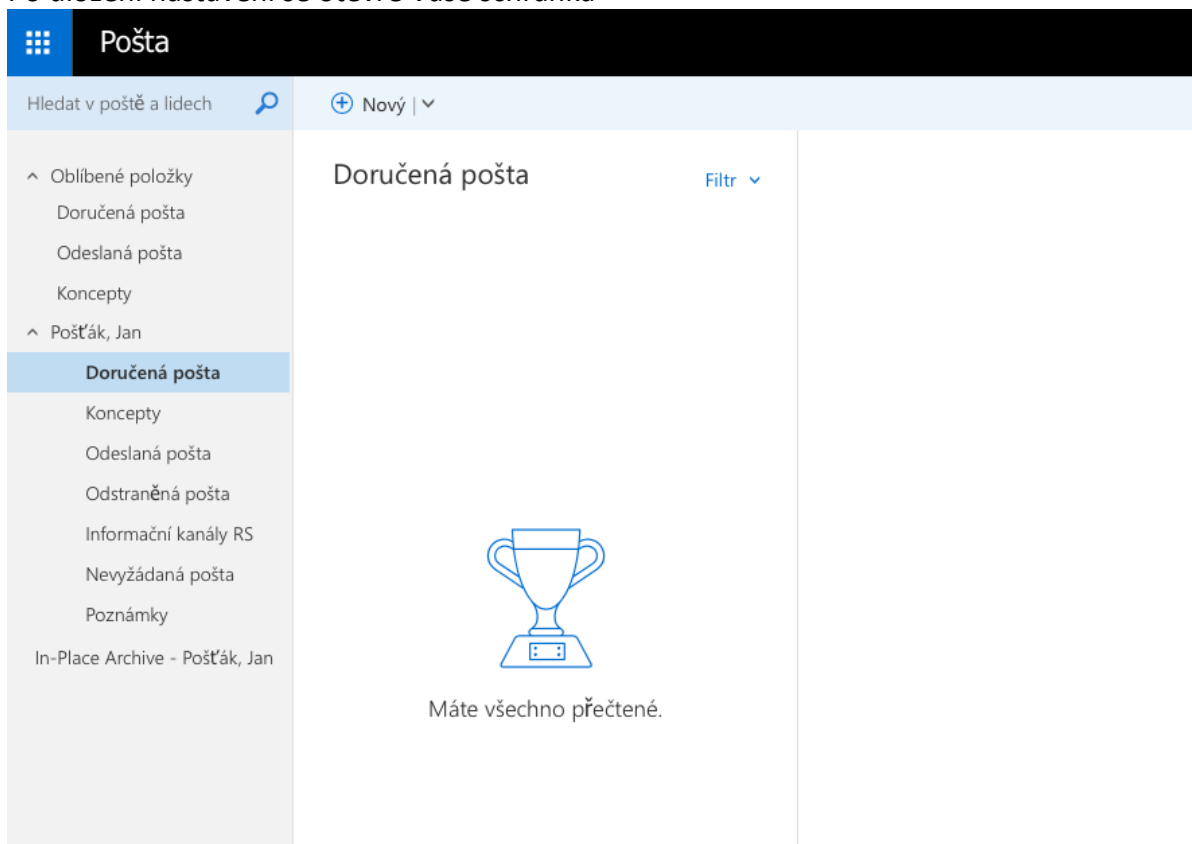
Heslo:

[přihlásit](#)

Dále je nutné při prvním přihlášení vybrat jazyk a časovou zónu a potvrdit tlačítkem „**Save**“ nebo „**Uložit**“



Po uložení nastavení se otevře Vaše schránka



V levé části okna máte k dispozici složky Vaší schránky. Ve složce „**In-Place Archive**“ naleznete Vás osobní archiv. V prostřední části pak jsou doručené emaily a v pravé části jsou náhledy obsahu emailu. Veškeré toto zobrazení lze přenastavit.

Kalendář zobrazíte přes „modrý čtvereček“ v levém horním rohu.

Pošta

Pošta Kalendář Lidé Úkoly

Udeslaná pošta
Koncepty
Pošťák, Jan

Doručená pošta
Koncepty
Odeslaná pošta
Odstraněná pošta
Informační kanály RS
Nevyžádaná pošta
Poznámky
In-Place Archive - Pošťák, Jan

Filtr ▾

Máte všechno přečtené.

Zobrazení kalendáře

Kalendář

Hledat v kalendáři

Nový | Přidat kalendář | Sdílet | Vytisknout

<< Srpen 2017 >>

< > srpen 2017 ▾

Pondělí	Úterý	Středa	Čtvrtek	Pátek
31	18	2	3	4
7	8	9	10	11
14	15	16	17	18
21	22	23	24	25

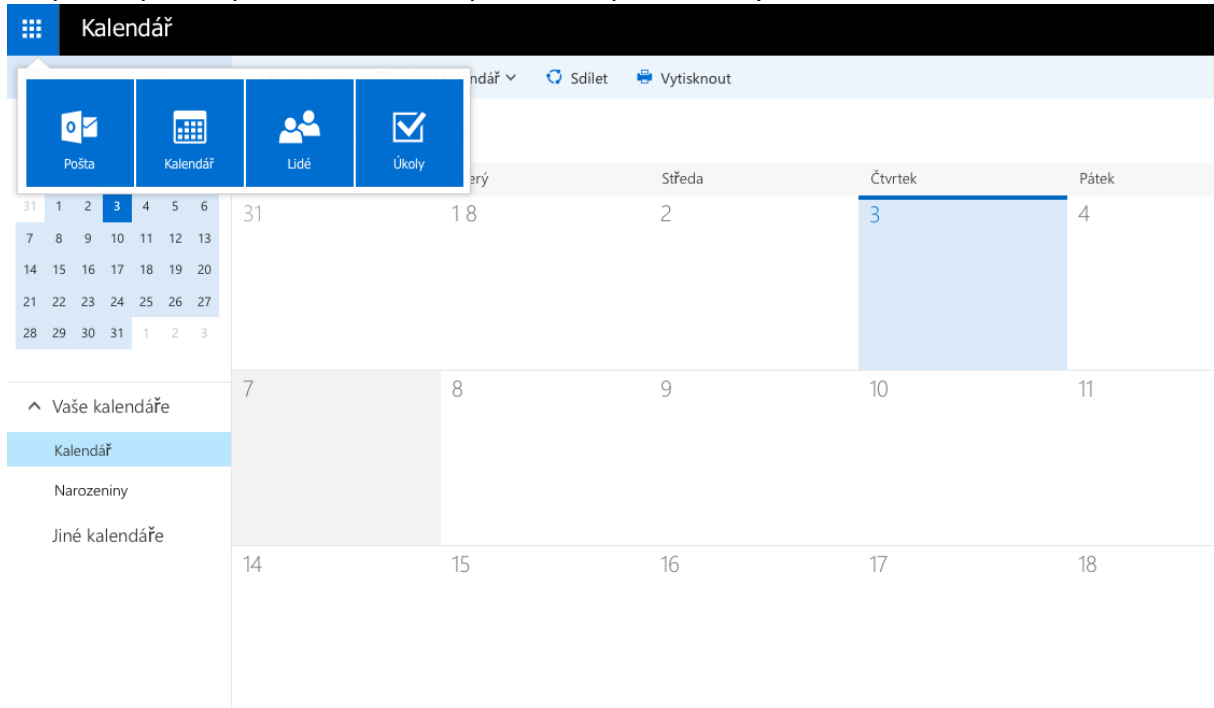
^ Vaše kalendáře

Kalendář

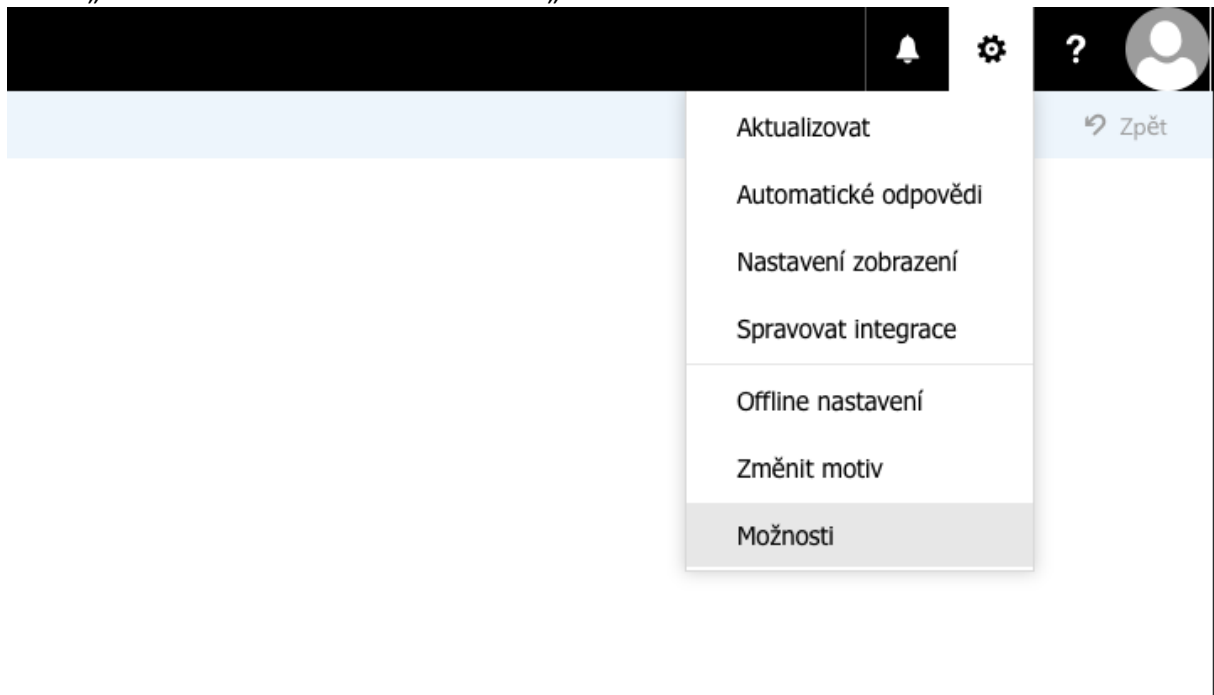
Narozeniny

Jiné kalendáře

Přepnutí zpět do poštovních složek provedete přes „modrý čtvereček“ v levém horním rohu.



Veškerá nastavení, ať již zobrazení, podpisy či pravidla přeposílání zpráv se provádí přes ikonu „ozubeného kolečka“ a zvolit volbu „**Možnosti**“



Zde jsou zobrazeny volby možnosti nastavení.

Pošta

Možnosti

- Zástupci
- Obecné
- Pošta**
 - Automatické zpracování
 - Automatické odpovědi
 - Pravidla doručené pošty a
 - Hlášení spamu
 - Označit jako přečtenou
 - Možnosti zprávy
 - Potvrzení o přečtení
 - Nastavení odpovědi
 - Účty
 - Blokování nebo povolení
 - POP a IMAP
 - Rozložení
 - Konverzace
 - Podpis e-mailu
 - Náhled odkazu
 - Formát zprávy
 - Seznam zpráv
 - Podokno čtení
- Kalendář

Možnosti pošty

V této části můžete měnit nastavení e-mailového účtu. Možnosti e-mailu jsou uspořádané do těchto kategorií:

- Automatické zpracování** — Umožňuje určit možnosti zpracování příchozích a odchozích e-mailů.
- Účty** — Umožňuje zvolit způsob toku zpráv na vaše účty a z nich.
- Rozložení** — Umožňuje přizpůsobit si vzhled doručené pošty a e-mailových zpráv.

Odhlášení od schránky se provádí přes „ikonu osoby“ v pravém horním rohu a přes volbu „**Odhlásit**“

Notification, Settings, Help, User Profile

Pošťák, Jan
postakj@oikt.czu.cz

[Změnit](#)

Otevřít jinou poštovní schránku...

Odhlásit